

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, media-alan ammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala, tutkintokoulutus**TRE:297/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge, puh. 050 540 5309, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Oppisopimusasiantuntija Osmo Tahvanainen puh. 050 442 0353, osmo.tahvanainen@tampere.fi

Päätös

Sopimus Media-alan ammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala, osatutkinto koulutuksesta tehdään esityksen mukaisesti Visuaaliviestinnän instituutti Tampere Oy (Y-tunnus 3522077-5) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on sitoumuksetta enintään 36 600 euroa. Koulutuksen opiskelijakohtainen arvonlisäveroton hinta on enintään 2 400 euroa.

Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu. Sopimuskausi päättyy 30.11.2026.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredusta on tiedusteltu Media-alan ammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala, osatutkinto -koulutusta oppisopimusmuotoisesti. Tredulla on ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilusta annetun lain mukainen laajennettu ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa (L1077/2024, 3§). Kyseistä osaamisalan tutkintoon valmistavaa koulutusta ei kuitenkaan toteuteta Tredun omassa opetuksessa toistaiseksi. Tutkintoon valmistava koulutus hankitaan Tredun laajennetun oppisopimuskoulutuksen järjestämistehtävän perusteella.

Koulutustarjontaa selvitettiin kolmesta alan koulutusta järjestävästä oppilaitoksesta. Selvityksen mukaisesti kevään 2026 aikana valokuvauksen osaamisalan tutkintoon valmistavaa koulutusta tarjoaa Pirkanmaalla Visuaaliviestinnän instituutti Tampere Oy. Kahdella muulla ei ollut koulutukseen hakua nyt käynnissä. Visuaaliviestinnän instituutti Tampere Oy:llä ei ole järjestämislupaa näyttöjen järjestämiseksi.

Hankintaa ei ole tarkoituksenmukaista kilpailuttaa edellä olevalla perusteella. Tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailutuksesta aiheutuvia kustannuksia.

Koulutusta koskeva tarjous saatiin pyynnöstä Visuaaliviestinnän instituutti Tampere Oy (Y-tunnus 3522077-5) 15.1.2026. Hankintayksikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

on tarkistanut tarjoajan soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Tarjous täytti tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Edellä mainitun perusteella esitetään palveluntuottajiksi Visuaaliviestinnän instituutti Tampere Oy (Y-tunnus 3522077-5).

Koulutuksen opiskelijakohtainen arvonlisäveroton hinta on enintään 2 440 euroa.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on enintään 36 600 euroa. Opiskelijamäärä on kysynnän mukaan enintään 15.

Kyseessä on julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n, liitteen E mukaisen palveluhankinnan kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Kyseessä on pienhankinta.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirjoja säilytetään sähköisessä muodossa Tampereen seudun ammattiopistossa.

Oppisopimuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 §56 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille. (Liite: Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö 1.1.2026 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoaja, Liisa Klinge, Osmo Tahvanainen

Allekirjoitus

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

Nähtävilläolo

Kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi 13.2.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.